

札幌国際芸術祭実行委員会事務局スタッフ 募集要項

札幌国際芸術祭実行委員会事務局(以下「事務局」という。)では、札幌国際芸術祭(略称:SIAF)2020 の開催に向けて、準備をサポートしていただく事務局スタッフ(業務委託)を募集します。

1 募集スタッフ及び人数

広報担当スタッフ：1名

2 主な業務内容

- (1) SIAF2020 広報制作物に関する以下業務
 - ・テキストの英語翻訳に関すること。
 - ・広報素材の収集・管理に関すること
 - ・テキスト作成(日英)及び校正(日英)に関すること。
 - ・制作物の進行管理に関すること。
- (2) SIAF2020 関連イベントや出展作家等の取材及び記事作成に関すること。
- (3) SIAF 公式ホームページ及びメールマガジンによる情報発信に関すること。
(英語での発信を含む)
- (4) SNS による発信計画の立案と情報発信に関すること。
- (5) 資料及びメールの簡易的な翻訳に関すること(翻訳を内部資料として活用できるレベル)。
- (6) その他、広報に関する業務全般の補助。

3 応募資格

- (1) 英語の翻訳ができること(英検準1級・TOEIC730点程度。左記資格の取得有無は問わないが、翻訳を内部資料として活用できるレベル)。
- (2) Word、Excel、画像データ等の整理・管理、SNS 発信等のパソコンの基本的な操作ができること。
- (3) 編集・校正の経験があることが望ましい。
- (4) 事務局の指定する日時に事務局(札幌市中央区北1条西2丁目)及び札幌市内各所に来所できること。
- (5) 国税及び札幌市税を含む地方税の滞納がない者であること。
- (6) 契約を締結する能力を有しない者又は破産者で復権を得ない者ではないこと。
- (7) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第32条第1項各号に掲げる者ではないこと。

- (8) 札幌市暴力団の排除の推進に関する条例(平成 25 年条例第 6 号)第 2 条第 2 号に規定する暴力団員又は同条例第 7 条第 1 項に規定する暴力団関係事業者ではないこと。

4 選考・決定方法

提出された書類により一次選考を行い、一次選考通過者のみ面接による二次選考を行います。その後、選考された方と協議を行った上で、業務委託契約を結ぶことといたします。

5 業務期間等

(1) 業務期間

2020 年 4 月上旬(予定)から 2021 年 3 月末まで

(2) 業務日・時間等

業務を行う日時については、特に指定はありません。ただし、毎週複数回(1 回につき 2 時間程度)行われる、アーティストや企画担当者、事務局スタッフとの打ち合わせや会議等への出席が必要となります。

(3) 業務場所

特に指定はありません。アーティストや企画担当者、事務局スタッフとの打ち合わせや会議等は、事務局内で行うことが多いことから、業務に当たっては、事務局内の共有スペースをご利用いただけます。

6 委託料

240 万円(20 万円/月)程度

※ 上記金額を基本とし、具体的な業務委託内容を協議した上で委託料を決定します。(業務委託内容及び英語等の能力・経験に応じて 300 万円(25 万円/月)を上限とする。)

7 応募方法

下記 8(4)の期限【必着】までに、次の書類を事務局まで郵送又は持参により提出してください。

- (1) 申込書(所定の様式)
- (2) 履歴書(所定の様式)
- (3) 職務経歴書(A4 サイズ片面 1 枚。様式自由。具体的な業務内容の記載を含む)
- (4) 志望動機(A4 サイズ片面 1 枚。様式自由。1,000 字以内)
- (5) 英語能力を証する資格証明書等の写し

※ 上記の書類は、返却できませんのでご了承ください。また、個人情報については、本募集以外の用途に用いることは一切ありません。

【担当・申込書等提出先】

札幌国際芸術祭実行委員会事務局

住所：〒060-0001 札幌市中央区北1条西2丁目1番地 札幌時計台ビル10階

TEL：011-211-2314、FAX：011-218-5154、E-mail：info@siaf.jp

(担当) 國安、新井田

【事務等取扱日時】

平日 8 時 45 分～17 時 15 分(土・日曜及び祝休日を除く)

【質問及び回答】

- (1) 質問がある場合は、下記 8(2)質問書提出期限【必着】までに「質問書(所定の様式)」を申込書送付先に郵送するか、メールまたは FAX により提出してください。メールで提出する場合は、件名を「札幌国際芸術祭スタッフ募集」としてください。
- (2) 口頭による質問は受け付けしておりません。
- (3) 個別の回答はいたしません。
- (4) 質問書には、質問を複数記載しても構いません。また、質問書を複数枚提出することもできます。
- (5) 全ての質問書に対する回答は、札幌国際芸術祭公式ウェブサイトにて回答し、回答は募集要項の追加または修正として取り扱います。

8 募集・選考・決定スケジュール

- (1) 募集開始 3 月 4 日(水)
- (2) 質問書提出期限 3 月 9 日(月) 【必着】
- (3) 質問書回答 3 月 11 日(水)
- (4) 申込書提出期限 3 月 16 日(月)17:00 まで【必着】
- (5) 一次選考結果通知 3 月 19 日(木)頃
※ 結果は E メール及び郵送で通知します。
- (6) 二次選考(面接) 3 月 25 日(水)予定
会場：札幌国際芸術祭実行委員会事務局
※ 集合時間等は別途お知らせします。
※ 札幌市外在住の場合は、Skype による面接も認めます。
※ 面接のための交通費の支給はありません。
- (7) 選考者決定通知 3 月 27 日(金)頃
※ 結果は E メール及び郵送で通知します。
- (8) 契約締結 4 月上旬
- (9) 業務開始 4 月上旬

9 その他

- (1) 応募に関し、記載した書類や口述した内容に虚偽や不正があることが判明した場合は、決定を取り消します。
- (2) 今後、展示に関する各種手続き等を担当する現代アート担当マネージャー及び、鑑賞をサポートするアートメディエーターの育成や会期中のプログラム等に関わるアートメディエーション担当スタッフも公募予定です。詳細は決まり次第、公式ウェブサイトに掲載します。